

Microsoft Office

★ OK-AI WORKSHOP AI PRO LENOCHY: NECHTE STROJE DĚLAT PRÁCI ZA VÁS

Neztrácejte čas a nechte AI pracovat za vás. Workshop "AI pro lenochy" vám ukáže, jak můžete využít dostupné AI nástroje pro úsporu času a zlepšení své produktivity. Užijete si několik skvělých hodin věcného, praktického a zábavného výkladu. Ať už jste IT profesionálem, vývojářem, obchodníkem, manažerem, projektovým lídrem či marketingovým specialistou, pokud si umíte připustit, že tvrzení „AI vás nenahradí. Zatím. Ale osoba, která AI používá, ano.“ je pravdivé, pak přijďte.

Seznámíte se, krom jiného, s využitím nástrojů ala ChatGPT, Midjourney, DALL-E, HeyGen, apod. Jak tyto nástroje správně používat? Jak klást efektivní dotazy? Co se v praxi osvědčuje? Jaké scénáře můžeme ihned s AI dobře řešit? A k čemu nyní, zatím, dobrá není? Přidáváme i praktické ukázky využití Microsoft Copilot v rámci Office aplikací. Více se dozvíte ve videopozvánce.

Workshop jsme připravili ve spolupráci s Kamilem Juříkem, CEO společnosti Accelapps.

Od	Do	Délka	Kód	Místo	Cena
13. 6.	13. 6.	1 den	OK-AI	Praha	5 900 Kč

MWORDZ MICROSOFT WORD - ZÁKLADNÍ KURZ

Jednodenní kurz je určen pro všechny uživatele, kteří si chtějí osvojit základy práce v aplikaci MS Word. Na sérii příkladů si vyzkouší, jaké nástroje lze použít pro úpravy dokumentu, jak dokument uložit, vyhledat a otevřít. Naučí se vložit záhlaví a zápatí nebo číslování stránek. Dozví se, jak zkontrolovat pravopis a jak dokument vytisknout.

MO365U MICROSOFT OFFICE 365 PRO UŽIVATELE

Na tomto jednodenním kurzu se účastníci naučí základy práce se sadou nástrojů Microsoft Office 365.

MWORDP MICROSOFT WORD - POKROČILÝ KURZ

Dvoudenní kurz je určen pro všechny běžné uživatele, kteří již pracují s aplikací MS Office Word a chtějí si rozšířit své základní znalosti. Výklad je zaměřen na nejčastější a nejužitečnější funkce, které při své práci uživatelé používají. V průběhu kurzu lektor upozorní na zajímavá nastavení a triky, které uživateli v mnohých případech urychlí práci.

Účastníci kurzu se dozví, jak je možné ušetřit čas při formátování pomocí existujících i vlastních stylů, jak styly kopírovat mezi dokumenty. Naučí se vytvářet a používat šablony dokumentu, formátovat a vytvářet tabulky.

Při práci s delšími dokumenty využijí poznámky pod čarou či vysvětlivky, číslované titulky k obrázkům a tabulkám, vytvoří jejich seznam a obsah dokumentu. Dozví se, jak číslovat stránky až od určité strany, či jak změnit orientaci pouze určitých stran dokumentu. V poslední části si účastníci osvojí práci s revizemi a porovnáváním verzí určitého souboru.

★ MWORDS MICROSOFT WORD - TVORBA ŠABLON

Tento jednodenní kurz nabízí pokročilou znalost Wordu se zaměřením na tvorbu a nastavení šablon. Účastníci se naučí navrhnout a připravit motiv a stavební bloky tak, aby se šablona dokumentu co nejvíce automatizovala a její případná a následná změna a změna dokumentů na ní postavených byla co nejjednodušší. Zároveň se účastníci naučí používat styly písma a formulářová pole pokročilým způsobem do záhlaví a zápatí.

Od	Do	Délka	Kód	Místo	Cena
7. 6.	7. 6.	1 den	MWORDS	Praha	2 900 Kč

★ MEXCELP MICROSOFT EXCEL - POKROČILÝ KURZ

Dvoudenní kurz je určen pro všechny běžné uživatele, kteří již pracují s aplikací MS Office Excel a chtějí si rozšířit své základní znalosti. Výklad je zaměřen na nejčastější a nejužitečnější funkce, které při své práci uživatelé používají. V průběhu kurzu lektor upozorní na zajímavá nastavení a triky, které uživateli v mnohých případech urychlí práci.

★ MEXCELM MICROSOFT EXCEL - MAKRA

Tento třídní kurz nabízí pokročilou znalost Excelu se zaměřením na tvorbu maker. Účastníci se naučí makra nahrávat i zapisovat, naučí se vytvářet i vlastní funkce. Naučí se makra odlaďovat, ošetřovat chyby a zobrazovat vlastní chybová hlášení.

Od	Do	Délka	Kód	Místo	Cena
3. 6.	5. 6.	3 dny	MEXCELM	Praha	7 500 Kč

★ MPPOINT MICROSOFT POWERPOINT

Jednodenní kurz je určen pro všechny běžné uživatele, kteří již pracují s počítačem a kteří si potřebují osvojit užívání aplikace MS PowerPoint od základů po pokročilé funkce. Účastníci školení se naučí využívat celou škálu grafických objektů. Budou schopni vytvořit prezentace podle jednotné předlohy, nastavovat animace pro objekty a jednotlivé snímky, prezentaci vytisknout jako podklady pro schůzku. Na konci kurzu budou schopni navrhovat prezentace podle účelu a smyslu využití prezentace.

Od	Do	Délka	Kód	Místo	Cena
19. 6.	19. 6.	1 den	MPPOINT	Praha	2 200 Kč

★ MEXCELZ MICROSOFT EXCEL - ZÁKLADNÍ KURZ

Jednodenní kurz je určen pro všechny běžné uživatele, kteří již pracují s počítačem a kteří se potřebují naučit užívání aplikace MS Excel od úplných základů. Na konci kurzu budou schopni vytvářet a formátovat tabulky, vypočítat klíčové hodnoty a vytisknout výsledek své práce. Rovněž se naučí pracovat s grafy a rozlišit, který graf je pro jakou situaci vhodný. Důraz je přitom kladen na praktické procvičování.

Od	Do	Délka	Kód	Místo	Cena
17. 6.	17. 6.	1 den	MEXCELZ	Praha	2 200 Kč

★ MEXCELF MICROSOFT EXCEL - TVORBA FORMULÁŘŮ

Tento jednodenní kurz nabízí pokročilou znalost Excelu se zaměřením na tvorbu a nastavení formulářů. Účastníci se naučí navrhnout a připravit motiv tak, aby se šablona dokumentu co nejvíce automatizovala a její případná a následná změna a změna dokumentů na ní postavených byla co nejjednodušší. Zároveň se účastníci naučí používat formulářové prvky a nahlédnou do tvorby maker.

★ MEXCELW MICROSOFT EXCEL - WORKSHOP

Máte problémy se soubory v Excelu, něco vám nefunguje? Chcete je vyřešit? Pak je tento kurz právě pro vás.

Tento jednodenní kurz nabízí pokročilou znalost Excelu se zaměřením na tvorbu, přípravu a nastavení šablon, včetně řešení častých i méně častých problémů.

★ MOUTL MICROSOFT OUTLOOK

Jednodenní kurz je určen pro všechny uživatele, kteří se potřebují seznámit s principy práce v aplikaci MS Outlook od základů po náročné plánování schůzek a sdílení složek. Účastníci školení se naučí principy práce tvorby a odesílání pošty, vytvoří a uloží kontakty, dozví se, jak organizovat svůj čas pomocí kalendáře a úkolů. Pro organizaci zpráv se seznámí s principy automatických pravidel a třídění pošty. Účastníci školení zjistí, jak upravit pracovní prostředí svým požadavkům, jak nastavit tzv. pomocníka pro práci mimo kancelář, jak delegovat úkony na jinou osobu. Uživatelé se seznámí i s některými důležitými nastaveními jako je archivace, export dat (pošta, kontakty, kalendář aj.) a osvojí si i základy zabezpečení zpráv.

★ A PL-7001 VYTVOŘENÍ A SPRÁVA CANVAS APLIKACÍ V POWER APP

Tento kurz je zaměřen na Canvas aplikace v prostředí M365, účastník si projde životním procesem tvorby aplikace. Canvas aplikace je vhodná na řešení dílčích zadání dle procesů v organizaci.

Během kurzu navrhne aplikaci od základů, ukážeme si základy návrhu aplikací, řekneme si něco o datovém modelu, připojíme datový zdroj, nakonfigurujeme výpis dat, připravíme stránku s detaily pro jednotlivé záznamy, připravíme formulář pro zadávání dat a aplikaci budeme publikovat.

Od	Do	Délka	Kód	Místo	Cena
13. 6.	13. 6.	1 den	PL-7001	Praha	6 500 Kč

★ A PL-7002 VYTVOŘENÍ A SPRÁVA AUTOMATIZOVANÉHO PROCESU ZA VYUŽITÍ POWER AUTOMATE

Tento kurz je zaměřen na využití Power Automate, účastník si projde životním procesem tvorby procesu v prostředí Power Automate.

Během kurzu navrhne automatizaci ukázkového procesu, vyzkoušíme si různé spouštěče, podíváme se na akce, které můžeme v Power Automate využít a napojíme některé služby do našeho procesu. Výsledkem bude mimo jiné nastavení procesu automatického schvalování s reakcemi dle zadaných podmínek.

Od	Do	Délka	Kód	Místo	Cena
14. 6.	14. 6.	1 den	PL-7002	Praha	6 500 Kč

★ MTEAMS MICROSOFT TEAMS PRO UŽIVATELE

Tento jednodenní kurz nabízí základní i pokročilou znalost Teams pro uživatele. Uživatelé se naučí a rozšíří si znalosti ohledně komunikace a organizace schůzek, naučí se spravovat skupiny a jejich členy. Uživatelé získají znalosti potřebné k nastavení Teams a připojení, zakázání a použití aplikací ve spolupráci s Teams.

Od	Do	Délka	Kód	Místo	Cena
3. 6.	3. 6.	1 den	MTEAMS	Praha	2 900 Kč

★ MVISIOP MICROSOFT VISIO - POKROČILÝ KURZ

V jednodenním kurzu se účastníci naučí definovat pokročilé knihovny grafických objektů včetně synchronizace údajů z externích úložišť. Kurz se věnuje ShapeSheet, tabulce, která umožní velmi detailně konfigurovat vlastnosti jednotlivých objektů s využitím aparátu funkcí. Pomocí těchto nástrojů se účastníci seznámí s možnostmi, jak tvorbu schémat automatizovat.

★ MACCESS MICROSOFT ACCESS

Tento pětidenní kurz nabízí základní i pokročilou znalost MS Access. Kurz se zabývá tvorbou databáze od počátku návrhu, až po její realizaci formou tabulek, dotazů a následně i nastavení vstupů a výstupů jako jsou formuláře a sestavy. Věnuje se i její automatizaci formou maker a základů VBA.

★ A PL-7003 VYTVOŘENÍ A SPRÁVA MODEL-DRIVEN APLIKACE V POWER APPS A DATAVERZU

Tento kurz je zaměřen na využití Power Apps, konkrétně model-driven aplikace. Tento typ aplikací je určen pro práci s rozsáhlou datovou základnou.

V kurzu se podíváme na Microsoft Datavers, připravíme si data pro aplikaci, budeme si hrát s formuláři pro zadávání dat a s pohledy na data. Vše bude podpořeno výkladem a také laby s připraveným ukázkovým příkladem.

Od	Do	Délka	Kód	Místo	Cena
18. 6.	18. 6.	1 den	PL-7003	Praha	6 500 Kč

★ MVISIOZ MICROSOFT VISIO - ZÁKLADNÍ KURZ

Dvoudenní kurz seznámí účastníky s vytvářením vývojových diagramů, organizačních struktur, map webů a databází, prostorových a stavebních plánů, projektových podkladů a dalších technických nebo obchodních schémat a diagramů.

A PL-300 ANALÝZA DAT POMOCÍ MICROSOFT POWER BI

Tento kurz naučí účastníky osvědčené postupy, které jsou v souladu s obchodními a technickými požadavky na modelování, vizualizaci a analýzu dat pomocí Power BI. Kurz také ukáže, jak přistupovat a zpracovávat data z celé řady datových zdrojů včetně relačních i nerelačních dat. Tento kurz také prozkoumá, jak implementovat správné bezpečnostní standardy a zásady v celém spektru Power BI, včetně datových sad a skupin. Kurz bude také diskutovat o tom, jak spravovat a nasazovat sestavy/reports, řídicí panely/dashboards pro sdílení a distribuci obsahu. Nakonec tento kurz ukáže, jak vytvořit stránkované sestavy v rámci služby Power BI a publikovat je do pracovního prostoru Power BI.

Od	Do	Délka	Kód	Místo	Cena
10. 6.	12. 6.	3 dny	PL-300	Praha	21 800 Kč

PowerBI MICROSOFT POWER BI DESKTOP

Kurz v rozsahu 2 dnů je určen pro uživatele zaměřené na datovou analýzu. Účastník se dozví vše nutné pro nasazení Power BI ve své organizaci. Vše začíná datovou analýzou, možnostmi importu dat, tvorbou datového modelu, výpočty pomocí jazyka DAX a vizualizací. Na závěr přijde na řadu publikování a zabezpečení publikovaných dat. Kurz je vytvořen s důrazem na praktické úlohy a scénáře z praxe.

★ PBI-DAX DAX PRO POWER BI

Jednodenní kurz je zaměřen na používání jazyka DAX v prostředí Power BI. Podíváme se na jazyk jako takový, na jeho použití a vyzkoušíme si výpočty na několika scénářích. Kurz je vytvořen s důrazem na praktické úlohy a scénáře z praxe.

★ A PL-100 MICROSOFT POWER PLATFORM APP MAKER

Kurz je zaměřen na komplexní zvládnutí Microsoft Power Apps, pomocí low-code přístupu bude účastník vytvářet aplikace v prostředí Microsoft Power Platform. Kurz se skládá z několika modulů, které pokrývají témata jako je tvorba aplikací pomocí Power Apps, vytváření reportů a dashboardů s Power BI a správa datových modelů pomocí Power Automate a Power Virtual Agents. Studenti se naučí používat tato řešení pro zefektivnění a automatizaci firemních procesů a získají certifikaci PL-100: Microsoft Power Platform App Maker. Kurz je vytvořen s důrazem na praktické úlohy a scénáře z praxe.

DB-EXCEL ANALÝZA SQL DAT V MICROSOFT EXCELU

Tento 2-denní kurz provede studenty jak provádět analýzu dat a reporting pomocí produktu MS Excel. Kurz naučí studenty vylepšit možnosti tabulek a grafů s použitím kontingenčních tabulek a grafů, Excel datového modelu a jazyka DAX.

★ PQuery POWER QUERY

Kurz na Power Query je určen pro začínající i pokročilé uživatele, kteří se chtějí naučit, jak efektivně využívat tento nástroj k úpravě, transformaci a analýze dat. V průběhu kurzu se účastníci naučí, jak používat různé funkce a nástroje Power Query pro importování dat z různých zdrojů, transformaci a čištění dat, vytváření vztahů a výpočtů, tvorbu pivot tabulek a dalších funkcí. Kurz je vytvořen s důrazem na praktické úlohy a scénáře z praxe.

★ A PL-200 MICROSOFT POWER PLATFORM FUNCTIONAL CONSULTANT

Kurz je navržen pro jednotlivce, kteří se chtějí naučit, jak používat Microsoft Power Platform k vytváření řešení pro správu procesů a toku pracovních postupů v organizaci. Zaměřuje se na práci s Power Apps, Power Automate (Flow), Power BI a Dataverse (Common Data Service), což jsou klíčové komponenty Microsoft Power Platform. Účastníci se naučí, jak vytvářet a upravovat aplikace v Power Apps, jak automatizovat pracovní postupy pomocí Power Automate (Flow) a jak vytvářet vizuální zprávy a dashboardy v Power BI, správu dat v Dataverse a jejich integraci. Kurz je vytvořen s důrazem na praktické úlohy a scénáře z praxe.

Od	Do	Délka	Kód	Místo	Cena
20. 5.	22. 5.	3 dny	PL-200	Praha	21 800 Kč

Legenda: ★ Nový kurz A Autorizovaný kurz

www.okskoleni.cz | +420 236 072 251 | skoleni@oksystem.cz